

# STATUTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

"Visitazione della B.V. Maria" in Canizzano

Via Canizzano, 141 - 31100 TREVISO - Tel. 0422-379439

## Premessa

La Scuola dell'infanzia parrocchiale si configura, giuridicamente ed amministrativamente, come attività della parrocchia che la istituisce e la gestisce, a norma dell'art. 16, lettera b) della legge 222/85.

Ne consegue che:

1. La Presidenza e legale rappresentanza della Scuola spettano al Par-roco pro tempore.
2. Amministrativamente e fiscalmente l'attività rientra nell'ambito della parrocchia e pertanto:
  - la partita I.V.A. dovrà essere intestata alla parrocchia (con specificazione eventuale per "Scuola dell'infanzia");
  - la dichiarazione annuale dei redditi (Mod. 760) della Scuola dell'infanzia va fatta in quella della parrocchia tra i redditi di Im-presa minore.

## STATUTO

### Titolo I

#### Costituzione - Scopi

##### art. 1

E' costituita, nell'ambito delle attività pastorali della parrocchia della Visitazione della B.V. Maria in Canizzano di Treviso, la Scuola dell'infanzia parrocchiale, approvata ai sensi del Can. 800 del Codice di Diritto Canonico, dall'Ordinario diocesano di Treviso.

##### art. 2

La Scuola dell'infanzia, non avente finalità di lucro, si pone all'interno del sistema formativo integrato per l'infanzia con lo scopo di accogliere i bambini dai tre ai sei anni per un'educazione integrale della loro personalità, in una visione cristiana della vita.

L'azione educativa è svolta dalla scuola in stretta collaborazione con la famiglia e con la comunità, valorizzando le forme di partecipazione co-munitaria come parte ed espressione della più vasta comunità parrocchiale. Per le proprie finalità si avvale delle didattiche e dei mezzi più idonei e, in particolare, del Progetto educativo redatto dalla F.I.S.M. Provinciale di Treviso, che si attiene agli Orientamenti educativi e didattici dello Stato e fedele all'ispirazione cristiana della scuola stessa.

### Titolo II

#### Regolamento interno - Personale

##### art. 3

Apposito regolamento approvato dal Comitato di gestione, stabilisce norme, modalità, requisiti di ammissione e frequenza alla scuola e regola i rapporti con il personale dipendente, con le famiglie e con le Istituzioni.

Il regolamento si ispira ai principi dell'accoglienza e, per quanto concerne il rapporto con i genitori e la comunità, a far crescere la loro partecipazione comunitaria.

##### art. 4

Le modalità di assunzione e di nomina del personale, nonché i diritti, i doveri, le attribuzioni e le mansioni dello stesso, sono fissati dal regolamento di cui al precedente articolo, nel rispetto delle vigenti norme di legge e del Contratto collettivo nazionale di lavoro della F.I.S.M.

Il personale docente e non docente, oltre che professionalmente idoneo, deve essere di provata moralità e deve condividere l'indirizzo educativo cristiano della scuola.

### Titolo III

#### Mezzi finanziari e strutture

##### art. 5

Alle spese per il funzionamento e per la realizzazione degli scopi, si provvede con:

§ contributi dello Stato, della Regione, del Comune e di altri enti pubblici e di privati;

§ contributi delle famiglie dei bambini frequentanti;

§ oblazioni o lasciti da qualunque altra attribuzione a suo vantaggio.

##### art. 6

La parrocchia mette a disposizione, per l'esercizio della scuola, l'immobile e la relativa area circostante, di proprietà della parrocchia.

Le spese di straordinaria manutenzione dell'immobile sono a carico della parrocchia, salvo eventuali avanzi di gestione e ricavi di particolari iniziative che potranno essere devoluti come concorso al finanziamento di