

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA RETE PARROCCHIALE

PREMESSA

Il presente regolamento disciplina le modalità di accesso e di uso della rete informatica e telematica della Parrocchia Madonna della Moretta di Alba (CN) e dei servizi che, tramite la stessa rete, è possibile ricevere o offrire.

PRINCIPI GENERALI - DIRITTI E RESPONSABILITÀ

La Parrocchia Madonna della Moretta promuove l'utilizzo della rete come strumento utile per perseguire le proprie finalità.

Gli utenti manifestano liberamente il proprio pensiero nel rispetto dei diritti degli altri utenti e di terzi, nel rispetto dell'integrità dei sistemi e delle relative risorse fisiche, in osservanza delle leggi, norme, obblighi contrattuali.

Consapevoli delle potenzialità offerte dagli strumenti informatici e telematici, gli utenti si impegnano ad agire con responsabilità e a non commettere abusi aderendo a un principio di autodisciplina.

Il posto di lavoro costituito da personal computer viene consegnato completo di quanto necessario per svolgere le proprie funzioni, pertanto è vietato modificarne la configurazione. Il software (programmi) installato sui personal computer è quello richiesto dalle specifiche attività lavorative dell'operatore. È pertanto proibito installare qualsiasi programma da parte degli utenti: per eventuali richieste di software fare richiesta all'Amministratore di Rete con l'apposito modulo presente in segreteria.

Ogni utente è responsabile dei dati memorizzati nel proprio personal computer o nella propria risorsa di rete. Per questo motivo è tenuto ad effettuare la copia di tali dati.

Per motivi di sicurezza e protezione dei dati, ogni attività compiuta nella rete informatica è sottoposta a registrazione in appositi file e riconducibili ad un account di rete. Detti file possono essere soggetti a trattamento solo per fini parrocchiali, per attività di monitoraggio e controllo e possono essere messi a disposizione dell'autorità giudiziaria in caso di accertata violazione della normativa vigente. La riservatezza delle informazioni in essi contenute è soggetta a quanto dettato dal D.Lgs. n. 196/2003 e normativa collegata.

SOGGETTI CHE POSSONO AVERE ACCESSO ALLA RETE

Hanno diritto ad accedere alla rete della Parrocchia Madonna della Moretta i preti, i responsabili degli enti parrocchiali, gli animatori e il personale tecnico per motivi di manutenzione e limitatamente alle applicazioni di loro competenza, collaboratori esterni impegnati nelle attività parrocchiali per il periodo di collaborazione.

L'accesso alla rete è assicurato compatibilmente con le potenzialità delle attrezzature.

L'Amministratore di sistema può regolamentare l'accesso alla rete di determinate categorie di utenti, quando questo è richiesto da ragioni tecniche.

L'accesso agli applicativi è consentito agli utenti che, per motivi di servizio, ne devono fare uso.

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA RETE PARROCCHIALE

ATTIVITÀ VIETATE

Si intende con abuso qualsiasi violazione del presente regolamento e di altre norme civili, penali e amministrative che disciplinano le attività e i servizi svolti sulla rete e di condotta personale.

É vietato ogni tipo di abuso.

In particolare è vietato:

- Usare la rete in modo difforme da quanto previsto dal presente regolamento.
- Usare la rete in modo difforme da quanto previsto dalle leggi penali, civili e amministrative.
- Utilizzare la rete per scopi incompatibili con l'attività parrocchiale dell'Istituto Oblati di San Giuseppe - Parrocchia Madonna della Moretta.
- Utilizzare codici di accesso non propri.
- Cedere a terzi i propri codici di accesso al sistema.
- Conseguire l'accesso non autorizzato a risorse di rete interne o esterne.
- Violare la riservatezza di altri utenti o di terzi.
- Agire deliberatamente con attività che influenzino negativamente la regolare operatività della rete e ne restringano l'utilizzabilità e le prestazioni per altri utenti.
- Agire deliberatamente con attività che distraggano risorse (persone, capacità, elaboratori).
- Fare o permettere ad altri trasferimenti non autorizzati di informazioni (software, basi dati, ecc.).
- **Installare o eseguire deliberatamente o diffondere su qualunque computer e sulla rete programmi destinati a danneggiare o sovraccaricare i sistemi o la rete, come a titolo esemplificativo virus, cavalli di troia, Worms, spamming della posta elettronica, programmi di file sharing (es. uTorrent, EMule, ...).**
- Installare o eseguire deliberatamente programmi software non autorizzati e non compatibili con le attività parrocchiali. L'inosservanza di questa disposizione, oltre al rischio di danneggiamenti del sistema per incompatibilità con il software esistente, può esporre la struttura a gravi responsabilità civili ed anche penali in caso di violazione della normativa a tutela dei diritti d'autore sul software (D. Lgs. 518/92 sulla tutela giuridica del software e L. 248/2000 nuove norme di tutela del diritto d'autore) che impone la presenza nel sistema di software regolarmente licenziato o comunque libero e quindi non protetto dal diritto d'autore. In caso di necessità compilare l'apposito modulo posto nella segreteria.
- Cancellare, disinstallare, copiare, o asportare deliberatamente programmi software per scopi personali.
- Installare deliberatamente componenti hardware non compatibili con le attività parrocchiali.
- Rimuovere, danneggiare deliberatamente o asportare componenti hardware.
- Utilizzare le risorse hardware e software e i servizi disponibili per scopi personali.
- Utilizzare l'accesso ad Internet per scopi personali.
- Accedere direttamente ad Internet con modem collegato al proprio posto di lavoro, senza utilizzare la connessione autorizzata tramite LAN, se non espressamente autorizzati e per particolari motivi tecnici.
- Connettersi ad altre reti senza autorizzazione.
- Monitorare o utilizzare qualunque tipo di sistema informatico o elettronico per controllare le attività degli utenti, leggere copiare o cancellare file e software di altri utenti, senza averne l'autorizzazione esplicita.

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA RETE PARROCCHIALE

- Usare l'anonimato o servirsi di risorse che consentano di restare anonimi.
- Inserire o cambiare la password del BIOS, se non dopo averla espressamente comunicata all'Amministratore di sistema e con conseguente autorizzazione scritta dello stesso.
- **Abbandonare il terminale lasciandolo collegato alla rete (senza disconnettersi).**
- É vietato modificare le caratteristiche impostate sul proprio Pc, salvo con autorizzazione esplicita dell'amministratore di sistema. Al fine di un miglior andamento delle attività è concessa la modifica dello screensaver e dello sfondo del computer.
- É vietato un uso che possa in qualche modo recare qualsiasi danno alla Parrocchia o a terzi.

ATTIVITÀ CONSENTITE

É consentita, all'Amministratore di sistema, qualsiasi attività riguardante manutenzione, installazione di software e/o hardware, cancellazione o variazioni delle credenziali, al fine del miglioramento della rete, della gestione della sicurezza.

L'amministratore di sistema è autorizzato a informare le autorità in caso di attività illecite, provvedendo al blocco dell'utenza. Il blocco della stessa può avvenire anche a seguito di un mancato rispetto di questo regolamento.

L'amministratore di sistema, nell'espletamento delle sue funzioni legate alla sicurezza e alla manutenzione informatica, avrà la facoltà di accedere in qualunque momento anche da remoto al personal computer della Parrocchia.

UTILIZZO DELLA RETE INFORMATICA

L'utente che ottiene l'accesso alla rete e agli applicativi è impegnato ad osservare il presente regolamento e le altre norme disciplinanti le attività e i servizi che si svolgono via rete ed è impegnato a non commettere abusi e a non violare i diritti degli altri utenti e dei terzi.

L'utente che ottiene l'accesso alla rete e agli applicativi si assume la totale responsabilità delle attività svolte tramite la rete. Qualsiasi accesso alla rete e agli applicativi viene associato ad una persona fisica cui imputare le attività svolte utilizzando il codice utente.

Al primo collegamento alla rete e agli applicativi, l'utente deve modificare la password (parola chiave) comunicatagli dall'Amministratore di rete e deve rispettare le seguenti norme:

- Al primo accesso la parola chiave ottenuta dall'Amministratore di rete deve essere cambiata.
- **La parola chiave è segreta e non deve essere comunicata ad altri.**
- La parola chiave va custodita con diligenza e riservatezza, in quanto stabilisce un rapporto biunivoco, che permette di responsabilizzare l'incaricato stesso.
- La parola chiave deve essere costituita da una sequenza di almeno 6 caratteri alfanumerici e non deve essere facilmente individuabile.
- La durata della parola chiave è di 60 giorni, dopo i quali è obbligatorio il cambio.
- L'utente deve sostituire la parola chiave, nel caso ne accertasse la perdita o ne verificasse una rivelazione surrettizia, come in caso di rivelazione volontaria per specifici motivi.
- Dopo 10 tentativi di accesso non riusciti, l'account viene automaticamente disabilitato per un periodo che varia dai 30 minuti a 1 ora.

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA RETE PARROCCHIALE

Il personal computer deve essere spento ogni sera, o al termine dell'utilizzo o prima di lasciare gli uffici, o in caso di assenze prolungate dall'ufficio. Lasciare un elaboratore incustodito connesso alla rete può essere causa di utilizzo da parte di terzi senza che vi sia la possibilità di provarne in seguito l'indebito uso. Deve essere attivato su tutti i personal computer lo screensaver e la relativa password.

Le unità di rete sono aree di condivisione di informazioni strettamente professionali sulle quali vengono svolte regolari attività di controllo, amministrazione e backup e non possono in alcun modo essere utilizzate per scopi diversi. Pertanto qualunque file che non sia legato all'attività parrocchiale non può essere dislocato in queste unità, nemmeno per brevi periodi.

Si parte quindi dal presupposto che i file relativi alla produttività individuale vengono salvati sul server e i limiti di accesso sono regolarizzati da apposite procedure di sicurezza che suddividono gli accessi tra gruppi e utenti. L'amministratore di sistema può in qualunque momento procedere alla rimozione di ogni file o applicazione che riterrà essere pericolosi per la sicurezza o in violazione del presente regolamento sia sui Pc degli incaricati, sia sulle unità di rete.

Costituisce buona regola la periodica (almeno ogni sei mesi) pulizia degli archivi, con cancellazione dei file obsoleti o inutili. Particolare attenzione deve essere prestata alla duplicazione dei dati. È infatti assolutamente da evitare un'archiviazione ridondante. È importante togliere tutte le condivisioni dei dischi o di altri supporti configurate nel Pc se non strettamente necessarie (e per breve tempo) allo scambio dei file con altri colleghi. Esse sono infatti un ottimo "aiuto" per i software che cercano di minare la sicurezza dell'intero sistema.

È compito dell'amministratore di sistema provvedere alla creazione e alla manutenzione di aree condivise sul server per lo scambio dei dati tra i vari utenti.

UTILIZZO DELLE STAMPANTI E MATERIALI DI CONSUMO

L'utilizzo delle stampanti e dei materiali di consumo in genere (carta, inchiostro, toner, floppy disk, supporti digitali come CD e DVD) è consentito esclusivamente con finalità natura parrocchiale.

Devono essere evitati in ogni modo sprechi dei suddetti materiali o utilizzi eccessivi. È cura dell'utente effettuare la stampa dei dati solo se strettamente necessaria e di ritirarla prontamente dai vassoi delle stampanti comuni. In caso di necessità la stampa in corso può essere cancellata.

In particolare attualmente sono presenti la stampante PANASONIC, che permette la stampa su A4 e A3 in bianco e nero e la stampante OKI, che permette la stampa su A4 a colori, con la quale solo alcuni utenti hanno diritto di stampa.

SANZIONI

In caso di abuso, a seconda della gravità del medesimo, e fatte salve ulteriori conseguenze di natura penale, civile e amministrativa, può essere bloccato l'accesso all'utenza.